

Výzva MAS

Pôdohospodárska platobná agentúra, ako poskytovateľ zastúpená miestnou akčnou skupinou **Miloj Spiš, o.z.** (ďalej len „MAS“) v zmysle ustanovení § 17 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“)

vyhlasuje

Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020

Zameranie výzvy:	309075001 - 7.5. Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie (mimo Bratislavský kraj)
Kód výzvy:	MAS_082/7.5/1
Podopatrenie:	19.2 – Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou

1. Formálne náležitosti

Program:	309000 - Program rozvoja vidieka 2014-2020
Názov opatrenia stratégie:	
Názov podopatrenia PRV:	309075001 - 7.5. Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie (mimo Bratislavský kraj)
Primárna fokusová oblasť:	14.2 - 6B. Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach
Sekundárna fokusová oblasť predominantná:	14.2 - 6B. Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach
Sekundárna fokusová oblasť doplnková:	6A. Uľahčenie diverzifikácie, zakladania a rozvoja malých podnikov ako aj vytvárania pracovných miest
Schéma pomoci de minimis:	
Fond:	EAFRD - Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka

1.1 Vyhlasovateľ

Názov MAS:	Miloj Spiš, o.z.
Adresa MAS:	Kostolná 20/12, 05201 Spišské Tomášovce

1.2 Dĺžka trvania a typ výzvy

Typ výzvy:	Uzavretá		
Dátum vyhlásenia:	16.9.2019	Dátum uzavretia:	24.1.2020

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ + ŠR)

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj EÚ:	30 525,00 €
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj ŠR:	10 175,00 €

1.4 Financovanie projektu

Podopatrenie:	309075001 - 7.5. Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie (mimo Bratislavský kraj)
Oblast:	309075001A001 - 6B. Investície, ktoré súvisia s vytvorením, udržiavaním, obnovou a skvalitňovaním turisticky zaujímateľných objektov, bodov a miest vrátane príslušnej infraštruktúry - miestne kultúrne, historické, prírodné a iné objekty a zaujímateľnosti, zriadenie múzejných a galérijných zariadení.
Intenzita pomoci:	<i>Podopatrenie 7.5: Výška podpory z celkových oprávnených nákladov je 100%, s maximálnym limitom v zmysle definície malej infraštruktúry.</i> <i>Malá infraštruktúra: investície do malej infraštruktúry sú investície nepresahujúce maximálnu výšku oprávnených nákladov 300 000 €. (str. 274 – Info špecifické pre dané opatrenie.)</i>
Popis oblasti:	6B. Investície, ktoré súvisia s vytvorením, udržiavaním, obnovou a skvalitňovaním turisticky zaujímateľných objektov, bodov a miest vrátane príslušnej infraštruktúry - miestne kultúrne, historické, prírodné a iné objekty a zaujímateľnosti, zriadenie múzejných a galérijných zariadení.
Oblast:	309075001A002 - 6B. Investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a informačných tabúľ v turistických lokalitách na verejné využitie, budovanie drobných obslužných zariadení pre turistov, informačné body, smerové tabule, KIOSKY.
Intenzita pomoci:	<i>Podopatrenie 7.5: Výška podpory z celkových oprávnených nákladov je 100%, s maximálnym limitom v zmysle definície malej infraštruktúry.</i> <i>Malá infraštruktúra: investície do malej infraštruktúry sú investície nepresahujúce maximálnu výšku oprávnených nákladov 300 000 €. (str. 274 – Info špecifické pre dané opatrenie.)</i>
Popis oblasti:	6B. Investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a informačných tabúľ v turistických lokalitách na verejné využitie, budovanie drobných obslužných zariadení pre turistov, informačné body, smerové tabule, KIOSKY.
Oblast:	309075001A003 - 6B. Budovanie, rekonštrukcia náučných chodníkov, cykloturistických chodníkov, ich napojenie na náučné chodníky, budovanie doplnkovej infraštruktúry (odpočinkové miesta, prístrešky, stojany na bicykle a pod.), výstavba vyhliadkových veží, budovanie, údržba a obnova cykloturistického značenia na existujúcich cykloturistických trasách
Intenzita pomoci:	<i>Podopatrenie 7.5: Výška podpory z celkových oprávnených nákladov je 100%, s maximálnym limitom v zmysle definície malej infraštruktúry.</i> <i>Malá infraštruktúra: investície do malej infraštruktúry sú investície nepresahujúce maximálnu výšku oprávnených nákladov 300 000 €. (str. 274 – Info špecifické pre dané opatrenie.)</i>
Popis oblasti:	6B. Budovanie, rekonštrukcia náučných chodníkov, cykloturistických chodníkov, ich napojenie na náučné chodníky, budovanie doplnkovej infraštruktúry (odpočinkové miesta, prístrešky, stojany na bicykle a pod.), výstavba vyhliadkových veží, budovanie, údržba a obnova cykloturistického značenia na existujúcich cykloturistických trasách
Oblast:	309075001P - Podporné aktivity
Intenzita pomoci:	
Popis oblasti:	Podporné aktivity

1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

1.5.1 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (otvorená výzva)

Nevzťahuje sa

1.5.2 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (uzavretá výzva)

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP priebežne od dátumu vyhlásenia výzvy do dátumu uzavretia výzvy uvedeného v bode 1.2 výzvy. Konanie o ŽoNFP začína v súlade § 19 , ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF a to doručením ŽoNFP na MAS. Proces konania o ŽoNFP je bližšie popísaný v bode 5 tejto výzvy a spolu s ďalšími informáciami aj v kapitole 7.1.4 Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatív LEADER. MAS predloží na Pôdohospodársku platobnú agentúru (ďalej len „PPA“) záverečnú správu z výzvy zo predkladanie ŽoNFP do 45 pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy. PPA vydá rozhodnutie do 35 pracovných dní od predloženia záverečnej správy z výzvy zo strany MAS. Do lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP sa nezapočítava doba potrebná na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov zo strany žiadateľa na základe výzvy na doplnenie zo strany MAS, resp. PPA, t. j. plynutie lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP sa prerušuje dňom zaslania výzvy na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov žiadateľovi a začína opäťovne plynúť momentom doručenia náležitostí na MAS, resp. PPA.

1.6 Miesto a spôsob podania

1. V zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF musí byť ŽoNFP doručená **riadne, včas a v určenej forme**, pričom všetky tieto tri podmienky musia byť splnené súčasne.
2. ŽoNFP sa považuje za predloženú v určenej forme, ak bol formulár ŽoNFP predložený:
 - a) elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň
 - b) vytlačený v zmysle ods. 8, kap. 7.1 Príručky a v listinnej forme (podpísaný – úradne overený podpis, opečiatkovaný ak má žiadateľ povinnosť používať pečiatku) predložený na adresu MAS uvedenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP jedným z nasledujúcich spôsobov: osobne, kuriérom alebo poštovou prepravou. Formulár ŽoNFP (1x) v listinnej forme (podpísaný – úradne overený podpis, opečiatkovaný ak má žiadateľ povinnosť používať pečiatku) spolu s povinnými prílohami (prílohy, ak relevantné) žiadateľ predkladá na adresu MAS, ktorá je uvedená vo výzve:
 - v zlepenej obálke/balíku pričom v ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo výzvy, názov opatrenia/podopatrenia, obchodné meno, IČO, adresu/sídlo žiadateľa a v ľavom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárať“.
 - ŽoNFP sú uložené spolu s povinnými prílohami v pevnom zakladacom šanóne. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy (len tie, ktoré má žiadateľ povinnosť predložiť v listinnej forme) podľa poradia uvedeného v ŽoNFP. Každá príloha bude založená zvlášť vo fóliovom euroobale (ak technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa). Pri tej ŽoNFP, ktorá bola podaná iba v elektronickej podobe, nie je možné konštatovať splnenie podmienky doručenia ŽoNFP **v určenej forme** a MAS navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétnego rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF (rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP).
3. ŽoNFP sa považuje za predloženú **včas**, ak bol:
 - a) formulár ŽoNFP odoslaný elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ spolu s prílohami (len prílohy v zmysle podmienok výzvy) do termínu uzavretia výzvy [1]; a zároveň bol
 - b) formulár ŽoNFP spolu s prílohami (len prílohy v zmysle podmienok výzvy) v listinnej forme doručený do termínu uzavretia výzvy na adresu MAS uvedenú vo výzve a to jedným z nasledujúcich spôsobov: osobne, kuriérom alebo poštovou prepravou. **V prípade osobného doručenia** je rozhodujúci termín fyzického doručenia ŽoNFP, pričom v takom prípade je nevyhnutné ŽoNFP doručiť najneskôr v deň uzavretia predmetnej výzvy. V prípade doručenia poštu alebo kuriérskou službou je rozhodujúci termín odovzdania ŽoNFP na prepravu, pričom v takom prípade je nevyhnutné ŽoNFP odovzdať na prepravu najneskôr v deň uzavretia výzvy. Za včasné doručenie bude MAS považovať aj prípady, ak ŽoNFP zasielaná poštu alebo kuriérom bude doručená na adresu jej sídla najneskôr do 7. pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP (vrátane).
 - c) predložený formát ŽoNFP a prílohy umožňuje objektívne posúdenie ich obsahu a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu.
4. ŽoNFP sa považuje za doručenú **riadne**, ak formulár ŽoNFP:
 - a) je vyplňený v systéme ITMS2014+,
 - b) vyplňený v slovenskom jazyku, resp. v prípade predloženia v inom ako slovenskom jazyku, je priložený úradne osvedčený preklad do slovenského jazyka písmom, ktorý umožňuje objektívne posúdenie ich obsahu. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku a sú vypracované vo formáte, ktorý umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoNFP (t.j. čitateľnosť písma),
 - c) predložený formát ŽoNFP a prílohy umožňuje objektívne posúdenie ich obsahu a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu.

[1] Podať ŽoNFP za žiadateľa osobne na príslušnú MAS je oprávnená akákoľvek osoba zastupujúca žiadateľa prostredníctvom úradne osvedčeného splnomocnenia.

1.7 Kontaktné údaje a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle <https://www.milojispis.sk/index.php/vyzvy> a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- listinou formou na adrese MAS: **Miloj Spiš, o.z., Kostolná 20/12, 05201 Spišské Tomášovce**
- e-mail **info@milojispis.sk**
- telefonicky kontakt **0948807723**

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle MAS, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

1.8 Neoprávnené výdavky

neoprávnené výdavky pre podopatrenie sú uvedené v Príručke – Príloha č.6B Podmienky poskytnutia príspevku, výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov pre opatrenia/podopatrenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020 implementované prostredníctvom LEADER/CLLD (ďalej len „Príloha č. 6B“).

1.9 Kritériá oprávnenosti

Minimálna výška celkových
židaných oprávnených výdavkov
projektu v EUR: 0.00 €



Maximálna výška celkových žiadanych oprávnených výdavkov projektu v EUR: 8000.00 €

Oprávnené miesta realizácie v území OP:

- Arnútovce
- Betlanovce
- Danišovce
- Harichovce
- Hincovce
- Hnilčík
- Hnilec
- Hrabišice
- Chrasť nad Hornádom
- Iliašovce
- Jamník
- Letanovce
- Lieskovany
- Markušovce
- Matejovce nad Hornádom
- Mlynky
- Odorín
- Olcnavá
- Smižany
- Spišské Tomášovce
- Spišský Hrušov
- Teplička
- Vítkovce

Oprávnená Právna forma žiadateľa: Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad) (Slovensko)
Záujmové združenie právnických osôb (Slovensko)

2. Podmienky poskytnutia príspevku

2.1 A Oprávnenosť žiadateľa

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.1.1	(7.5) Oprávnenosť žiadateľa - všeobecné podmienky	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve ako Oprávnený žiadateľ MAS , ktorý musí splňať aj podmienky uvedené v Prílohe č. 6B výzvy v rámci podopatrenia 7.5, bod 1.2.2 Špecifické podmienky poskytnutia príspevku, podmienka poskytnutia príspevku 1.1.	<ul style="list-style-type: none">• Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku je uvedený v bode 2.1.2.
2.1.2	MAS_082 7.5 Oprávnený žiadateľ MAS	1. Obce z územia MAS s počtom obyvateľov do 1 000 (vrátane). 2. Združenia obcí s právnou subjektivitou s priemerným počtom obyvateľov do 1 000 (vrátane) z územia MAS.	<ul style="list-style-type: none">• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
			<ul style="list-style-type: none"> • Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) • Právoplatné rozhodnutie OÚ v sídle kraja o registrácii, stanovy zdrž. a určenie osôb oprávnených konať v mene združenia Záujmové združenie právnic.osôb v zmysle § 20f – 21 zákona č.40/1964 Zb., sken listin. originálu vo formáte .pdf prostred. ITMS2014+ • Stanovy združenia obcí (Záujmové združ.práv.osôb v zmysle §20 zák.č. 369/1990 Zb.) s vyznačeným dňom registr. príslušným OÚ v sídle kraja (odbor všeob.vnútornej správy) príslušný podľa sídla združenia, sken listin.orig. vo formáte .pdf prostred. ITMS2014+ • Stanovy združenia s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR, sken podpísanej úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné). • Stanovy združenia vrátane všetkých dodatkov s vyznačením dňa registrácie MV SR (Občianske združenie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb.), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.1.3	Oprávnenosť žiadateľa- Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.	<p>Nie je možné poskytnúť pomoc podniku, voči ktorému je nárokovane vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia EK, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Dokument preukazujúci splnenie podmienky poskytnutia príspevku, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) <p><i>MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií uvedených v prehľadnom zozname údajov o vymáhaní pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke http://ec.europa.eu/competition/state_aid/studies_reports/recovery.html.</i></p> <p>Upozorňujeme žiadateľov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov vo vyššie uvedenom zozname údajov o vymáhaní pomoci a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP. Ak žiadateľ v uvedenom zozname údajov o vymáhaní pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom zistí nesprávne údaje, predloží dokument preukazujúci splnenie podmienky poskytnutia príspevku, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dokument preukazujúci splnenie podmienky poskytnutia príspevku, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)
2.1.4	Oprávnenosť žiadateľa- Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu	<p>Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienka sa nevzťahuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na obec ako subjekt verejnej správy, - na subjekty podľa § 2 ods. 2 až 4 zákona o registri partnerov VS. <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p> <p>Podmienka má byť splnená najneskôr pred uzavorením zmluvy o poskytnutí NFP. Zákonným predpokladom na</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukávanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu. PPA takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/.</p> <p>MAS, resp. PPA bude podmienku overovať centrálnie na základe vyhodnotenia informácií, ktoré získa z elektronického verejne dostupného registra partnerov verejného sektora na webovom sídle Ministerstva spravodlivosti SR https://rpvs.gov.sk/rpvs/</p>	
2.1.5	Oprávnenosť žiadateľa- Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii	<p>Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii[1]</p> <p>[1] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Žiadateľ nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník); nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.
2.1.6	Oprávnenosť žiadateľa- Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	<p>Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení[2]</p> <p>[2] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Žiadateľ nemá evidované nedoplatky na sociálnom poistení a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa predkladá ako sken originálu alebo úradne overenej fotokópie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Potvrdenie Sociálnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP - sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukádzania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.1.7	Oprávnenosť žiadateľa- Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	<p>prostredníctvom doručenia potvrdenia Sociálnej poisťovne o tom, že nie je dlžníkom na sociálnom poistení vrátane starobného dôchodkového poistenia. Toto potvrdenie nesmie byť staršie ako 3 mesiace ku dňu doplnenia ŽoNFP (sken vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+).</p> <p>Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení[2] [2] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie v sume vyššej ako 100 EUR[3]. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje. V prípade zdravotného poistenia sa akceptovateľná výška dlhu posudzuje vo vzťahu ku každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Potvrdenie zdravotných poisťovní o úhrade poistného na zdravotné poistenie, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (ak relevantné), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné). Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), predkladá sa sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <ul style="list-style-type: none"> Potvrdenie zdravotných poisťovní o úhrade poistného na zdravotné poistenie, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (ak relevantné), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. <p>MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky priamo, prostredníctvom informácií v registroch dlžníkov verejného zdravotného poistenia zverejnených na webových sídlach príslušných zdravotných poisťovní:</p> <p>Všeobecná zdravotná poisťovňa: https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html</p> <p>Dôvera zdravotná poisťovňa: http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov</p> <p>Union: https://www.union.sk/zoznam-dlznikov</p> <p>V prípade, ak MAS, resp. PPA identifikuje nesplnenie tejto podmienky, vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP, a to prostredníctvom doručenia potvrdenia zdravotnej poisťovne o tom, že nie je dlžníkom na zdravotnom poistení. Toto potvrdenie sa predkladá vo forme sken originálu alebo úradne overenej fotokópie, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu doplnenia ŽoNFP (sken vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+).</p> <p>[3] v zmysle definície dlžníka uvedenej v zákone č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p>
2.1.8	Oprávnenosť žiadateľa- Žiad. nebol právopl. odsúd. za tr. čin korupcie, za tr. čin poškodz. finanč. záujmov EÚ, za tr. čin legalizácie príjmu z tr. činnosti, za tr. čin založ., zosnovania a podpor. zločin. skup., alebo za tr. čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe[5] [5] Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Nariadenie o CED“).	<p>Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať ho v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe[5]</p> <p>[5] Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Nariadenie o CED“).</p> <p>Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen</p>	<p>Formulár žiadosti o výpis z registra trestov (Príloha č.2B), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p> <ul style="list-style-type: none"> Výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konáť v mene žiadateľa, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>štatutárneho orgánu, ani prokurista/osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.</p> <p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár žiadosti o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <ul style="list-style-type: none"> Výpis z registra trestov, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+ alebo v prípade ak je žiadateľ štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista/osoba splnomocnená zastupovať v konaní o ŽoNFP osobou zo zahraničia a pod.) príloha musí byť predložená ako sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku Prílohou č. 22B, v rámci ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov alebo Výpis z registra trestov fyzickej osoby, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP. Udelený súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov bude využitý MAS, resp. PPA na overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+, resp. údajov a informácií v úschovni dát OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Súhlas udelený dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby súhlas udeliла každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive. Za fyzickú osobu, ktorá nedisponuje rodným číslom generovaným v SR (napr. zahraničná osoba) alebo neudeliла súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov je žiadateľ povinný v rámci Prílohy č. 22B predložiť výpis z registra trestov, ktorý nie je starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP.</p> <p>Pokiaľ MAS, resp. PPA nebude disponovať súhlasmom alebo výpisom z registra trestov zo strany žiadateľa alebo ak zo strany MAS, resp. PPA nie je možné overiť splnenie uvedenej podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+, resp. údajov a informácií v úschovni dát OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/, MAS, resp. PPA vyzve žiadateľa na predloženie skenu výpisu z registra trestov, ktorý nie je starší ako 30 dní ku dňu doplnenia ŽoNFP.</p> <p>Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu alebo k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní a žiadateľ zasiela oznámenie o takejto zmene.</p> <p>MAS overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií na portáli oversi.gov.sk.</p> <p>PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia integrácia na register trestov fyzických osôb (Generálna prokuratúra SR). Žiadateľ je povinný vyplniť Prílohu č. 22B v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. v spojitosti s § 47a zákona o prispevku z EŠIF. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutára žiadateľa, člena štatutárneho orgánu, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Pokiaľ je týchto osôb viacero je potrebné, aby súhlas udeliла každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive.</p>	

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukádzanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>MAS, resp. PPA bezúhonnosť právnickej osoby overuje prostredníctvom verejne dostupného registra: https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenyh-pravnickyh-osob</p>	
2.1.9	Oprávnenosť žiadateľa-žiadateľa, ktorým je práv. osoba, nemá právopl. rozsud. uložený trest zákazu prijímať dotácie a/alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu činn. vo VO podľa osob. predp.	<p>Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatný rozsudok uložený trest zákazu prijímať dotácie a/alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu činnosti vo verejnem obstarávaní podľa osobitného predpisu[4]</p> <p>[4] Zákon 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb.</p> <p>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnem obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnickej osoby.</p> <p>Preukádzanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p> <p>MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky priamo, prostredníctvom informácií na verejnem portáli Generálnej prokuratúry SR https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenyh-pravnickyh-osob alebo prostredníctvom portálu https://oversi.gov.sk</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)

2.2 B Oprávnenosť partnera

Neobsahuje žiadne položky

2.3 C Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukádzanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.3.1	(7.5) Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré žiadateľ musí spĺňať v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve ako Oprávnené činnosti MAS , pričom musia byť splnené aj podmienky uvedené v Prílohe č. 6B výzvy v rámci podopatrenia 7.5, bod 1.2.2 Specifické podmienky poskytnutia príspevku, podmienka poskytnutia príspevku 2.1.	<ul style="list-style-type: none"> • Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku je uvedený v bode 2.3.2.
2.3.2	MAS_082 7.5 Oprávnené činnosti MAS	<p>Investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a informačných tabúl v turistických lokalitách na verejné využitie, budovanie drobných obslužných zariadení pre turistov, informačné body, smerové tabule, KIOSKY a pod.</p> <p>Investície, ktoré súvisia s vytvorením, udržiavaním, obnovou a skvalitňovaním turisticky zaujímavých objektov, bodov a miest vrátane príslušnej infraštruktúry – miestne kultúrne, historické, prírodné a iné objekty a zaujímavosti, zriadenie múzejných a galérijných zariadení a pod.</p> <p>Budovanie, rekonštrukcia náučných chodníkov, cykloturistických chodníkov, ich napojenie na náučné chodníky, budovanie doplnkovej infraštruktúry (odpočinkové miesta, prístrešky, stojany na bicykle a pod.), výstavba vyhliadkových veží, budovanie, údržba a obnova cykloturistického značenia na existujúcich cykloturistických</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		trasách a pod.	

2.4 D Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.4.1	(7.5) Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Oprávnené výdavky projektu, ktoré žiadateľ musí spliňať sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve ako Oprávnené výdavky MAS . Žiadateľ musí zároveň spliňať aj podmienky uvedené v Prílohe č. 6B výzvy v rámci podopatrenia 7.5, bod 1.2.2 Špecifické podmienky poskytnutia príspevku, podmienka poskytnutia príspevku 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku je uvedený v bode 2.4.2.
2.4.2	MAS_082 7.5 Oprávnené výdavky MAS	výdavky na hmotné a nehmotné investície, ktoré sú v súlade s podporovanými činnosťami v rámci tohto podopatrenia a špecifikáciou výdavkov v podkapitole 8.1.3 PRV, vrátane výdavkov na začlenenie prvkov zelenej infraštruktúry – náklady na následné "ozelenenie" objektov a ich začlenenie do zelenej infraštruktúry obce;	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentácia k VO v závislosti na postupe VO, využitie integračnej akcie „VO v ITMS2014+“, alebo sken originálu alebo úradne over.fotokóp.vor formáte .pdf prostred. ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu) Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Formulár ŽoNFP – (tabuľka č 12 – Verejné obstarávanie) Stavebný rozpočet vŕazného úchádzca vo formáte .xls prostredníctvom ITMS2014+, viď Príloha č. 8A Zoznam povinných príloh k verejnemu obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal

2.5 E Oprávnenosť miesta realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.5.1	Oprávnenosť miesta realizácie projektu- Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Projekt je realizovaný na oprávnenom území MAS (kritérium oprávnenosti - Oprávnené miesta realizácie v území OP). Preukávanie splnenia PPP <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe..</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu)

2.6 F Kritériá pre výber projektov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.6.1	(7.5) Miera evidovanej nezamestnanosti	Ak sa projekt sa realizuje v okrese s mierou evidovanej nezamestnanosti k 31. 12. predchádzajúceho roka, údaje z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny k 31.12. predchádzajúcim podaním ŽoNFP. V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých okresov, kde sa projekt realizuje. <i>MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom http://www.upsvar.sk/statistiky/nezamestnanost-mesacne-statistiky.html?page_id=1254</i> Preukávanie splnenia kritéria Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu)	<ul style="list-style-type: none"> Potvrdenie Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky (miera evidovanej nezamestnanosti v okrese)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		potvrzujúci splnenie tejto podmienky.	
		Ak sa projekt sa realizuje v obci s mierou evidovanej nezamestnanosti k 31. 12. predchádzajúceho roka, údaje z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny k 31.12. predchádzajúcim podaniu ŽoNFP. V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých obciach, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých obcí, kde sa projekt realizuje. <i>MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku na základe potvrdenia Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny</i>	
		<u>Preukázanie splnenia kritéria</u>	
		Potvrdenie Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+	
2.6.2	(7.5) Posledná ŽoP sa musí podať v lehote do 4 rokov od nadob.účinn. zmluvy.V prípade výziev, kedy lehota na podanie posl.ŽoP nemôže byť dodržaná(napr.v súvisl.s končiacim sa progr. obdob.)je termín na podanie posled.ŽoP najneskôr do 30.6.2023	Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2023. <u>Preukázanie splnenia kritéria</u>	• "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktív) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe"
2.6.3	(7.5) Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia	Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia. <u>Preukázanie splnenia kritéria</u>	• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.
2.6.4	(7.5) Projekt je v súlade s Programom rozvoja obce	Projekt je v súlade s Programom rozvoja obce (PHSR obce) a/alebo Programom rozvoja samosprávneho kraja a/alebo mikroregiónu. <u>Preukázanie splnenia kritéria</u>	• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) • Projekt realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ s uvedením odkazu na zverejnený PHSR
2.6.5	(7.5) Projekt realizácie	Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č. 2B), ktorého cieľom je opísť projekt. <u>Preukázanie splnenia kritéria</u>	• Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.6	(7.5) Realizácia projektu alebo dosah projektu	Projekt podáva a je realizovaný v obci do počtu obyvateľov stanovených MAS (vrátane, ak relevantné) a/alebo projekt má dosah na viac obcí a podáva ho združenie obcí. Údaje zo Štatistického úradu SR k 31.12. predchádzajúcim podaniu ŽoNFP: http://datacube.statistics.sk/#/view/sk/VBD_DEM/om7010rr/Preh%C4%BEad%20stavu%20a%20pohybu%20obyvate%C4%BEstva%20-%20obce%20%5Bom7010rr%5D	• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) • Stanovy združenia s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR, sken podpísanej úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné).

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukádzanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
<u>Preukádzanie splnenia kritéria</u>			
Ministerstvom vnútra SR, sken podpísanej úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné)			
2.6.7	(7.5) Rozdeľovanie projektu na etapy	<p>Neumožňuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t. z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, životoschopný a pod.</p> <p><u>Preukádzanie splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) <p>Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo úradne overená fotokópia, listinná forma</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Projektová dokumentácia s rozpočtom – (overená stavebným úradom), originál alebo overená fotokópia, listinná forma
2.6.8	(7.5) Sociálny aspekt pri verejnem obstarávaní	<p>Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt pri verejnem obstarávaní. Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt sa vzťahuje na všetky výdavky okrem všeobecných výdavkov na prípravné práce.</p> <p><u>Preukádzanie splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Dokumentácia k verejnemu obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu Pozn. 32). Zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A Zoznam povinných príloh k verejnemu obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal Poznámka 32 Usmernenie PPA č. 8 sa nevzťahuje/neuplatňuje na podopatrenia 7.2, 7.4, 7.5 a 7.6. Žiadateľ je povinný postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní. 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentácia k VO v závislosti na postupe VO, využitie integračnej akcie „VO v ITMS2014+“, alebo sken originálu alebo úradne overené fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu) Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Zoznam povinných príloh k verejnemu obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal
2.6.9	(7.5) Vidieckosť (hustota obyvateľstva)	<p>Projekt je umiestnený v obci a/alebo projekt je umiestnený v okrese, údaje k 31.12 predchádzajúceho roka výzvy. U združení obcí sa použije väčší aritmetický priemer za obce resp. okresy.</p> <p><u>Preukádzanie splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. Údaje zo Štatistického úradu SR k 31.12. predchádzajúcim podaniu ŽoNFP. V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe vidieckosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov zo všetkých okresov, kde sa projekt realizuje.</p> <p>Počet obyvateľov http://datacube.statistics.sk/#!/view/sk/VBD_DEM/om7010rr/Preh%C4%BEad%20stavu%20a%20pohybu%20obyvate%C4%BEstva%20-%20obce%20%5Bom7010rr%5D Rozloha http://datacube.statistics.sk/#!/view/sk/VBD_DEM/om7014rr/Hustota%20obyvate%C4%BEstva%20-%20obce%20%5Bom7014rr%5D</p>	<ul style="list-style-type: none"> "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe."

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.6.10	(7.5) Vykonávanie operácií	<p>Investície v rámci tejto operácie sú oprávnené na podporu, ak sa príslušné operácie vykonávajú v súlade s plánmi rozvoja obcí vo vidieckych oblastiach a ich základných služieb a sú konzistentné s akoukoľvek príslušnou stratégiou miestneho rozvoja, príp. sa opierajú o Miestnu Agenda 21, resp., iné plány a rozvojové dokumenty.</p> <p><u>Preukázanie splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.

2.7 G Spôsob financovania

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.7.1	(7.5) Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu), pričom výška podpory je max. 100% oprávnených výdavkov, s maximálnym limitom v zmysle definície malej infraštruktúry (uvedené v kapitole 8.2.6. Informácie špecifické pre dané opatrenie PRV SR 2014 – 2020).</p> <p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.
2.7.2	(7.5) Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+SR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <p><u>Preukázanie splnenia podmienky poskytnutia príspevku</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 Rozpočet projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.
2.7.3	(7.5) Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Refundácia. 2. Možnosť poskytnutia zálohovej platby do výšky max. 50% oprávnených výdavkov. <p><u>Preukázanie splnenia podmienky poskytnutia príspevku</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) 	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.

2.8 H Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.8.1	(7.5) Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Oprávnené aktivity v rámci podopatrenia 7.5, nie sú poskytovaním pomoci de minimis, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivítam sa neuplatňujú pravidlá pomoci de minimis.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová</p>	<ul style="list-style-type: none"> • "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe."

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukádzanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>striktne charakter projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje pomoc de minimis , nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa pomoci de minimis.</p> <p>Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnej pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p>Preukádzanie splnenia podmienky poskytnutia príspevku</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	
2.8.2	Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov- Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP	<p>Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP[1]</p> <p>[1] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona o nelegálnej práci za obdobie 3 rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP.</p> <p>Preukádzanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie inšpektorátu práce, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania“ v ITMS2014+ • Potvrdenie krajského inšpektorátu práce nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+), príloha musí byť predložená ako sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) • Potvrdenie krajského inšpektorátu práce nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+), príloha musí byť predložená ako sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) <p><i>Splnenie tejto podmienky overuje MAS, resp. PPA priamo prostredníctvom overenia informácií v ITMS2014+, ktorý je integrovaný so zoznamom fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania vedenom Národným inšpektorátom práce, verejne dostupnom v elektronickej podobe na stránke http://reg.ip.gov.sk/register/</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Potvrdenie inšpektorátu práce, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania“ v ITMS2014+ • Potvrdenie kraj. inšpekt. práce nie staršie ako 3 mes.ku dňu predloženia ŽoNFP (len v prípade tech.problémov, nefunkčnosti ITMS2014+), ako sken listin.orig. alebo úradne over. fotokópie vo formáte .pdf prostred. ITMS2014+ (ak relevantné)
2.8.3	Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov- Podmienka realizácie investície na oprávnenom území	Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v prípade prístupu LEADER/CLLD na území príslušnej MAS. Nehnutelnosti, ktoré sú predmetom projektu sa musia nachádzať na území SR, resp. príslušnej MAS, v prípade automobilov, tieto nemusia byť využívané výhradne na území príslušnej MAS; v rámci výziev k pre jednotlivé opatrenia sa môže v súlade s čl. 70 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 stanoviť, že niektoré aktivity neinvestičného charakteru môžu byť realizované aj mimo územie SR ale v rámci EÚ, napr. pri projektoch nadnárodnnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami, pri vzdelávacích projektoch a pod. a mimo EÚ v prípade operácií, ktoré sa týkajú technickej pomoci alebo propagačných aktivít, ako aj v prípade projektov nadnárodnnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami.	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukádzanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
<u>Preukádzanie splnenia PPP</u>			
		<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu). <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe.</p>	

2.9 I Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukádzanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.9.1	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Oper., kt. budú financ. z EPFRV, nesmú zahrňať činn., kt. boli súč. oper., v príp. kt. sa začalo alebo malo začať vymáhať konanie v súl. s čl. 71 nar. EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výr. činn. mimo EÚ	V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA. <u>Preukádzanie splnenia PPP</u> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe."
2.9.2	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície	<u>Preukádzanie splnenia PPP</u> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe."
2.9.3	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých ESIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z ESIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci tohto istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia[9]	Podmienka, že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých ESIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z ESIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci tohto istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia[9] [9] Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom polnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006	<ul style="list-style-type: none"> "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe."
		V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA. <u>Preukádzanie splnenia PPP</u> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe</p>	
2.9.4	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ ako verejný obstarávateľ je	Žiadateľ ako verejný obstarávateľ, ktorý je povinný postupovať v zmysle § 2 odseku 1 zákona č. 315/2016 z 25. októbra 2016 o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinným	

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukávanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
	povinný postupovať v zmysle § 2 odseku 1 zákona č. 315/2016 Z.z	od 01.02.2017, nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapísavať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapísavať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentácia k VO v závislosti na postepe VO, využitie integračnej akcie „VO v ITMS2014+“, alebo sken originálu alebo úradne over.fotokóp.vo formáte .pdf prostred. ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu) Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Zoznam povinných príloh k verejnemu obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal <p>Preukávanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Dokumentácia k verejnemu obstarávaniu v závislosti na postepe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu³¹). Zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. <ul style="list-style-type: none"> Zoznam povinných príloh k verejnemu obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal. <p>[31] Usmernenie PPA č. 8 sa nevzťahuje/neuplatňuje na podopatrenia 7.2, 7.4, 7.5 a 7.6. Žiadateľ je povinný postupovať podľa zákona o verejnem obstarávaní.</p>
2.9.5	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ dodržuje princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Žiadateľ musí dodržiavať princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov[12].	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. <p>Preukávanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. <p>[12] § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p>
2.9.6	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb[17]	<p>Podmienka, že žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb[17]</p> <p>[17] § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>Žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia, týkajúce sa konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb a uzavorením zmlúv súvisiacich s týmito zákazkami. Pravidlá sú podrobne uvedené v Príručke, v kapitole 6.10. Konflikt záujmov a v Usmernení Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 10/2017 k posudzovaniu konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania/obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb finančovaných z PRV SR 2014 – 2020, ktoré je zverejnené na webovom sídle PPA: http://www.apa.sk/usmernenia-ppa/usmernenie-podohospodarskej-platobnej-agentury-c-10-2017/8335</p>	<ul style="list-style-type: none"> "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe." <p>Preukávanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
predloženie prílohy v elektronickej podobe.			
2.9.7	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z.	<p>Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov, alebo podľa Usmerenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020[14]. PPA akceptuje obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb, začiaté najskôr dňom 19.04.2016.</p> <p>Žiadateľ je povinný mať ku dňu predloženia žiadosti o NFP ukončené VO/O vrátane revizných postupov.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentácia k VO v závislosti na postepe VO, využitie integračnej akcie „VO v ITMS2014+“, alebo sken originálu alebo úradne over.fotokóp.vi formáte .pdf prostred. ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmerenia PPA č. 8 k obstarávaniu) Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 12 - Verejné obstarávanie) Zoznam povinných príloh k verejnemu obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmerenia PPA č. 8 k obstarávaniu³¹). Zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. Zoznam povinných príloh k verejnemu obstarávaniu/obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal <p>[14] Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejném obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s § 41 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Usmerenie Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.</p>
Preukázanie splnenia PPP			
<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 12 - Verejné obstarávanie) Dokumentácia k verejnemu obstarávaniu v závislosti na postepe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmerenia PPA č. 8 k obstarávaniu³¹). Zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. Zoznam povinných príloh k verejnemu obstarávaniu/obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal 			
<p>[14] Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejném obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s § 41 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Usmerenie Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.</p>			
2.9.8	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátym rozpočtom v riadnej lehote, a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, ak je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2003 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení zákona[8]. Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.	<p>Žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom v riadnej lehote a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, ak je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2003 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení zákona[8]. Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.</p> <p>V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Potvrdenie o vydelených záväzkoch - príslušný colný úrad, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Potvrdenie príslušného daňového úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky), využitie integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku" v ITMS2014+ Potvrdenie príslušného daňového úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky), (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+ a pod.) príloha musí byť predložená ako sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukádzania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p> <ul style="list-style-type: none"> • Splátkový kalendár potvrdený daňovým úradom, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak je relevantný) <p>[8] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi</p>	
2.9.9	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov	<p>Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov[13]</p> <p>[13] § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Žiadateľ musí zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 – Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 – Popis projektu) • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe." • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)
2.9.10	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	<p>Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa oprávňujúci žiadateľa užívať všetky nehnuteľnosti/hnutelné veci, ktoré súvisia s realizáciou projektu v rozsahu zadefinovanej podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu alebo doklad k pozemkom na ktorých je plánovaná investícia, pretrvávajúci najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov - vzťahuje sa len na investície do výstavby a rekonštrukcie objektov.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <p>Žiadateľ predkladá jeden z nasledovných výstupov z procesu vysporiadania majetkovo – právnych procesov (podľa relevantnosti):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP¹⁰, • Na originál kópie z katastrálnej mapy situačné zakreslenie plánovanej investície (nepredkladá sa v prípade investícii do strojov). V prípade ak je prenajímateľom Slovenský pozemkový fond a nehnuteľnosti sú prenajaté na dobu neurčitú, takéto zmluvy, bude MAS, resp. PPA akceptovať <ul style="list-style-type: none"> • Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu¹⁰ <ul style="list-style-type: none"> • Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. pri staveb.invest., prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné staveb.povol.), vrátane pís.oznámenia staveb.úradu,situáčny výkres osved.staveb. úradom a rozpočet • Právoplatné stavebné povolenie (originál alebo úradne overená fotokópia), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Projektová dokumentácia s rozpočtom – (originál alebo úradne overená fotokópia), listinná forma • Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenajímateľa/všetkých spoluľažníkov k nehnuteľnosti, nevyžaduje sa predloženie prílohy • Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu <p>• Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznamenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situáčnym výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom¹⁰</p> <p>• Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov¹⁰, (originál alebo úradne overená fotokópia), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Katastrálna mapa s vyznačením nehnuteľnosti/situáčné zakreslenie plánovanej investície, v rámci ktorých sa projekt realizuje, nevyžaduje sa predloženie prílohy • List vlastníctva, v prípade výlučného vlastníctva žiadateľa, nevyžaduje sa predloženie prílohy • Nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Na originál kópie z katastrálnej mapy situačné zakreslenie plánovanej investície (nepredkladá sa v prípade investícii do strojov). V prípade ak je prenajímateľom Slovenský pozemkový fond a nehnuteľnosti sú prenajaté na dobu neurčitú, takéto zmluvy, bude MAS, resp. PPA prenajímateľom SPF a nehnuteľn.sú prenaj. na dobu neurčitú, sken listin.orig.alebo úradne over.fotokóp.vor formáte .pdf prostred. ITMS2014+ • Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. pri staveb.invest., prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné staveb.povol.), vrátane pís.oznámenia staveb.úradu,situáčny výkres osved.staveb. úradom a rozpočet • Právoplatné stavebné povolenie (originál alebo úradne overená fotokópia), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Projektová dokumentácia s rozpočtom – (originál alebo úradne overená fotokópia), listinná forma • Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenajímateľa/všetkých spoluľažníkov k nehnuteľnosti, nevyžaduje sa predloženie prílohy • Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
prostredníctvom ITMS2014+			
<ul style="list-style-type: none"> • Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo úradne overená fotokópia), listinná forma <ul style="list-style-type: none"> • List vlastníctva, v prípade výlučného vlastníctva žiadateľa[10] - nevyžaduje sa predloženie prílohy • Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenajímateľa/všetkých spoluľahátkovcov k nehnuteľnosti – nevyžaduje sa predloženie prílohy • Katastrálna mapa s vyznačením nehnuteľnosti/situačné zakreslenie plánovanej investície, v rámci ktorých sa projekt realizuje - nevyžaduje sa predloženie prílohy <p><i>MAS, resp. PPA overuje časť splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií v prostredníctvom portálu https://oversi.gov.sk.</i></p> <p>[10] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investície do strojov). Podopatrenie 8.6 (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel).</p>			
2.9.11 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukádzania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie			
<p>Každá investičná operácia, ak sa na ňu vzťahuje zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, musí byť vopred posúdená na základe tohto zákona[7]. Žiadateľ predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu jedného z nasledovných výstupov z procesu posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie (podľa relevantnosti):</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody či sa predložený projekt dotýka alebo nedotýka záujmov ochrany prírody a krajiny, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <ul style="list-style-type: none"> • V prípade, ak sa projekt dotýka záujmov ochrany prírody v zmysle zákona č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, predkladá súhlasné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <ul style="list-style-type: none"> • Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zistovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z.z., sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zistovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z.z., sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody či sa predložený projekt dotýka alebo nedotýka záujmov ochrany prírody a krajiny, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Záverečné stanovisko MŽPSR alebo vyjadrenie k zmene činnosti, sken listin. orig.alebo úradne over.fotokópovo formáte .pdf prostred.ITMS2014+(relevantné len v prípade ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na ŽP) 			
<p>[7] Čl. 45 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady</p>			

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukádzanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		(EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005.	
2.9.12	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka vrátenia nenávratného finančného príspevku na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície	Nenávratný finančný príspevok na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície musí žiadateľ/prijímateľ vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo počas obdobia stanovenom v pravidlach o štátnej pomoci, predmetom niektoréj z nasledujúcich skutočností (čl. 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013): <ol style="list-style-type: none"> 1. skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovensko; 2. zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje fírme alebo orgánu verejnej moci neoprávnene zvýhodnenie; 3. podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cielov. 	• "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe."
		<u>Preukádzanie splnenia PPP</u>	
		• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.	
2.9.13	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka zákazky s nízkymi hodnotami podľa § 117 a zákazky podľa § 5 odsek 3, písmena a) zákona č. 343/2015 Z. z.	Ak ide o zákazku na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, ktorá spĺňa podmienky zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 a zákazky podľa § 5 odsek 3 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, verejný obstarávateľ je povinný pri zadávaní zákazky postupovať tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne a zabezpečiť dodržanie princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie. Verejný obstarávateľ je povinný postupovať v súlade s principom transparentnosti a zdokumentovať celý priebeh verejného obstarávania, tak aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty v súlade s § 24 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojitosti s § 39 ods. 3 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Verejný obstarávateľ je povinný uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami v súlade s § 117 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní (ZVO). Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uchováva ich počas desiatich rokov od uzavretia zmluvy, ak osobitný predpis ^[16] neustanovuje inak.	• Dokumentácia k VO v závislosti na postupe VO, využitie integračnej akcie „VO v ITMS2014+“, alebo sken originálu alebo úradne over.fotokóp.vo formáte .pdf prostred. ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmerenia PPA č. 8 k obstarávaniu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) • Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal
		<u>Preukádzanie splnenia PPP</u>	
		• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmerenia PPA č. 8 k obstarávaniu ³¹). Zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. • Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu (Prílohu č.15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ . Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal.	

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		[16] § 39 ods. 3 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 93/2017 Z. z.	

2.10 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

Neobsahuje žiadne položky

3. Kritériá pre výber projektov

3.1 Výberové kritéria pre výber projektov

3.1.1 - KGEN/00055 - VÝBEROVÉ KRITÉRIA 7.5 Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie

3.1.1.1 - Ostatné kritériá

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria
3.1.1.1.1	Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia“.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia „(7.5) Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia“.
3.1.1.1.2	Investície v rámci tejto operácie sú oprávnené na podporu, ak sa príslušné operácie vykonávajú v súlade s plánmi rozvoja obcí vo vidieckych oblastiach a ich základných služieb a sú konzistentné s akoukoľvek príslušnou stratégiou miestneho rozvoja	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Vykonávanie operácií“.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia „(7.5) Vykonávanie operácií“.
3.1.1.1.3	V prípade projektu, predkladaného zdrúženiami obcí, musia obce preukázať spoluprácu predložením relevantnej zmluvy	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Združenie obcí“.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(7.5) Združenie obcí“.
3.1.1.1.4	Neumožuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t. z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, životašchopný a pod.	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina E OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU/ POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Rozdeľovanie projektu na etapy“.	Forma a spôsob ma preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku E OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU , konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(7.5) Rozdeľovanie projektu na etapy“.
3.1.1.1.5	Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku F KRITÉRIA PRE VÝBER

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria
	nadobudnutia účinnosti zmluvy	PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2023“.	PROJEKTOV , konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia príspevku „ (7.5) Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2023“.

3.1.2 - KGEN/00119 - MAS_082- Miloj Spiš - výberové kritériá

3.1.2.1 - 7.5 Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie.

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria
3.1.2.1.1	Investície do využívania OZE a do úspor energie sú oprávnené, len pokiaľ sú tieto investície súčasťou iných investícií v rámci projektu.	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina C OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU/ POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)“ a „(7.5) Oprávnené činnosti MAS“ a v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Projekt realizácie“.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku C OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU , konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia príspevku „ (7.5) Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)“ a „(7.5) Oprávnené činnosti MAS“ v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(7.5) Projekt realizácie“.

3.2 Hodnotiace kritéria pre výber projektov

3.2.1 - KGEN/00120 - MAS_082 - Miloj Spiš - bodovacie kritériá

3.2.1.1 - 7.5 Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie.

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
3.2.1.1.1	Vidieckosť (hustota obyvateľstva na km2)	Projekt je umiestnený v obci s nasledovnou hustotou obyvateľov na km2: – do 50 vrátane – nad 50 do 100 vrátane – nad 100. Údaje k 31.12 predchádzajúceho roka výzvy. U združení obcí sa použije väčšinový aritmetický priemer za obce resp. okresy. Maximálne 6 bodov. Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Vidieckosť (hustota obyvateľstva)“ . Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia príspevku „ (7.5) Vidieckosť (hustota obyvateľstva)“ .	Nie
3.2.1.1.2	Deklarované oprávnené výdavky žiadateľom v súvislosti s projektom	Deklarované oprávnené výdavky žiadateľom v súvislosti s projektom: a) max. vo výške 10 tis. EUR vrátane b) max. vo výške 25 tis. EUR vrátane c) viac ako 50 tis. EUR Maximálny počet bodov je 20.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina G SPOSOB FINANCOVANIA , konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia príspevku „ (7.5) Podmienka minimálnej a maximálnej výšky	Nie

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<p>Detailedý popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina G SPOSOB FINANCOVANIA/ POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)“.</p> <p>Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	<u>príspevku (EÚ+ŠR)“.</u>	
3.2.1.1.3	Projekt súvisí s ekonomickým rozvojom alebo projekt kombinuje viaceru akciu vytvárajúcu konkrétnu podmienky pre ekonomický rozvoj vidieckych obcí	<p>Projekt súvisí s ekonomickým rozvojom alebo projekt kombinuje viaceru akciu vytvárajúcu konkrétnu podmienky pre ekonomický rozvoj vidieckych obcí (t. z. napr., že podporené investície budú mať pozitívny vplyv na zamestnanosť, rozvoj podnikania a pod.), za predpokladu súladu ekonomickeho rozvoja s ochranou životného prostredia a racionálneho využitia prírodných zdrojov alebo projekt obsahuje aj prvky zelenej infraštruktúry.</p> <p>Detailedý popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Projekt realizácie“ (popis v projekte realizácie). Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	<p>Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétnu v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(7.5) Projekt realizácie“.</p>	Áno
3.2.1.1.4	Projekt rieši aj uľahčenie prístupu marginalizovaných skupín (vrátane marginalizovaných rómskych komunit) alebo súčasťou projektu je aj zelená infraštruktúra.	<p>Projekt rieši aj uľahčenie prístupu marginalizovaných skupín (vrátane marginalizovaných rómskych komunit) alebo súčasťou projektu je aj zelená infraštruktúra.</p> <p>Detailedý popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV/ POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Projekt realizácie“ (popis v projekte realizácie) a v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina D OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV REALIZÁCIE PROJEKTU/ POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené“ a „(7.5) Oprávnené výdavky MAS“. Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	<p>Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétnu v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(7.5) Projekt realizácie“ a v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina D OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV REALIZÁCIE PROJEKTU konkrétnu v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(7.5) Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené“ a „(7.5) Oprávnené výdavky MAS“.</p>	Áno
3.2.1.1.5	Obec ešte nemá schválený žiadny projekt v rámci podopatrenia 7.5 PRV SR 2014-2020 alebo v rámci súbežne vyhlásených výziev nepodalo viac žiadostí o NFP v rámci týchto opatrení.	<p>Obec ešte nemá schválený žiadny projekt v rámci podopatrenia 7.5 PRV SR 2014-2020 alebo v rámci súbežne vyhlásených výziev nepodalo viac žiadostí o NFP v rámci týchto opatrení. Nevzťahuje sa na podopatrenie 7.3 a na výzvy v rámci CLLD.</p> <p>Detailedý popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV/POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Projekty podopatrenia 7 PRV 2014 - 2020“. Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	<p>Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétnu v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(7.5) Projekty podopatrenia 7 PRV 2014 - 2020“.</p>	Nie
3.2.1.1.6	Hodnotenie kvality projektu	Hodnotenie kvality projektu – kvalitatívne hodnotenie:	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti	Nie

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<ul style="list-style-type: none"> - vhodnosť, účelnosť a komplexnosť projektu - spôsob realizácie projektu - rozpočet a nákladová efektívnosť - administratívna, odborná a technická kapacita - udržateľnosť projektu <p>Spolu maximálne 40 bodov.</p> <p>Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Projekt realizácie“ (popis v projekte realizácie). Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Vyberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(7.5) Projekt realizácie“.	
3.2.1.1.7	Projekt podáva a je realizovaný v obci do 1000 obyvateľov vrátane	<p>Projekt podáva a je realizovaný v obci do 1000 obyvateľov vrátane.</p> <p>Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(7.5) Realizácia projektu alebo dosah projektu“. Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Vyberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétnie v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(7.5) Realizácia projektu alebo dosah projektu“	Áno

4. Ukazovatele projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Počiatočná hodnota	Celková cieľová hodnota
PL030	Počet novovytvorených pracovných miest projektom prepočítaný na ekvivalent plného pracovného úvádzku	pracovné miesto	0,0000	0,0000
PL031	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (Pojem nástroje zahŕňa opatrenia, služby alebo zariadenia zamerané na odstraňovanie prekážok a bariér brániacich v prístupnosti osobám so zdravotným postihnutím k výsledkom projektu)	počet	0,0000	0,0000
PL032	Miera zabezpečenia bezbariérového prístupu osôb so zdravotným postihnutím k výsledkom projektu	%	0,0000	0,0000
PL050	Počet vysadenej zelene v území (stromy, kríky)	počet	0,0000	0,0000
PL051	Počet obyvateľov obce/obcí ktorí budú mať prospech z realizovaného projektu	obyvateľ	0,0000	0,0000
PL097	Počet inovatívnych prvkov alebo postupov použitých v projekte	počet	0,0000	0,0000
PL098	Novovybudovaný náučný chodník - dĺžka v m	počet	0,0000	0,0000
PL099	Novovybudované cykloturistické chodníky - dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL100	Novovybudované novoznačené cykloturistické trasy - počet	počet	0,0000	0,0000
PL101	Novovybudovaná vyhliadková veža - počet	počet	0,0000	0,0000
PL102	Obnova a rekonštrukcia náučného chodníka - dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL103	Obnova a rekonštrukcia cykloturistických chodníkov - dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL104	Obnova a rekonštrukcia novoznačených cykloturistických trás - počet	počet	0,0000	0,0000
PL149	Počet turistických informácií a informačných tabúľ	počet	0,0000	0,0000
PL150	Počet drobných obslužných zariadení	počet	0,0000	0,0000
PL151	Počet informačných bodov	počet	0,0000	0,0000
PL152	Počet smerových tabul	počet	0,0000	0,0000
PL153	Počet KIOSKov	počet	0,0000	0,0000

5. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve (schvaľovací proces)

ŽoNFP predložená žiadateľom v rámci implementácie stratégie CLLD musí spĺňať podmienky poskytnutia príspevku a kritériá pre výber projektov, ktoré sú súčasťou podmienok poskytnutia príspevku.

MAS v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku a kritérií pre výber projektov v súlade s výzvou a dokumentmi bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva.

Konanie o ŽoNFP na úrovni MAS prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

- a) administratívne overenie, ktoré zahŕňa overenie splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve,
- b) odborné hodnotenie a výber.

Konanie o ŽoNFP na úrovni PPA prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

- a) administratívne overenie splnenia:
 - podmienok doručenia ŽoNFP,
 - podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve,
 - postupov MAS pri výbere ŽoNFP
- b) vydanie Rozhodnutia,
- c) opravné prostriedky.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovne:

1. vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP,
2. vydaním rozhodnutia o neschválení ŽoNFP,
3. vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP.

Uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP:

Po schválení ŽoNFP zašle PPA písomný návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP:

- a) žiadateľovi v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a
- b) žiadateľovi v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.

Zákonným predpokladom na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu[2]. PPA takúto skutočnosť overí pred zasláním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle <https://rpvs.gov.sk/rpvs/>.

Procesný postup konania o ŽoNFP je uvedená v kap. 7.1.4 Príručky.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzaváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 7.3 Príručky.

[2] 5 Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 38/2017 Z. z

6. Zmena a zrušenie výzvy

1. Zmeny a zrušenie výzvy a jej prílohy, vrátane zdôvodnenia zmien budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle <https://www.milojspis.sk/index.php/vyzvy>.

2. MAS je v súlade s § 17 ods. 6, 7 a 8 zákona o príspevku z EŠIF oprávnená výzvu zmeniť alebo zrušiť, a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložené na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena výzvy potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.

3. **Zmenu výzvy** vykoná MAS na základe súhlasného stanoviska PPA v zmysle ustanovení kapitoly 8.2.3.1 Príručky:

a) MAS môže výzvu zmeniť do jej uzavretia, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku.

Povolenou zmenou je, napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku. V prípade legislatívnych zmien (novelizácia existujúceho všeobecne záväzného právneho predpisu alebo vydanie nového všeobecne záväzného právneho predpisu), ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena **nepredstavuje zmenu výzvy** za predpokladu, že v dôsledku legislatívnych zmien nedôjde k zmenie vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. MAS v prípade legislatívnych zmien posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu.

V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, PPA, resp. RO v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy zo strany MAS.

V prípade zmen spojených s predkladom ŽoNFP prostredníctvom ITMS 2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vypĺňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o relevantných technických postupoch bude MAS žiadateľov v rámci implementácie stratégie CLLD informovať prostredníctvom oznámenia na webovom sídle príslušnej MAS.

V prípade identifikácie chýb v písaní, vo počtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vzorových formulárov prílohy ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o vykonaných úpravách MAS informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle príslušnej MAS a to vrátane zverejnenia dokumentu, ktorý podlieha úprave.

b) MAS umožní žiadateľovi, aby doplnil alebo zmenil ŽoNFP podaný do termínu zmeny výzvy, **ak ide o takú zmenu výzvy, ktorou môže byť skôr podaná ŽoNFP dotknutá**. V prípade potreby MAS môže (ale nemusí) predčítiť lehotu na predkladanie ŽoNFP (ak tak urobí, predčítenie lehoty musí byť najmenej 7 pracovných dní).

MAS nie je oprávnená skrátiť dĺžku vyhlásenej predmetnej výzvy.

c) MAS informuje žiadateľov a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP.

d) V prípade výziev, ktoré boli vyhlásené formou uzavretej výzvy, ŽoNFP podané do termínu vykonanej zmeny predmetnej výzvy, MAS informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí primeranú lehotu, ktorá je kratšia ako koniec nového termínu uzavretia výzvy.

e) V prípade výziev, ktoré boli vyhlásené vo forme otvorennej výzvy, MAS určí vo vzťahu k akým ŽoNFP sa bude zmena predmetnej výzvy aplikovať:

- zmena sa týka len ŽoNFP predložených po zverejnení zmeny.

- vzťahuje sa aj na ŽoNFP predložené pred zmenou výzvy a PPA o týchto ŽoNFP do dátumu vykonania zmeny nerozhodla. MAS oboznámi žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí primeranú lehotu na zmenu/doplnenie, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 pracovných dní od doručenia informácie o možnosti vykonania zmeny/doplnenia ŽoNFP žiadateľovi.

4. **Zrušenie výzvy** vykoná MAS na základe súhlasného stanoviska PPA v zmysle ustanovení kapitoly 8.2.3.2 Príručky:

a) MAS výzvu zruší, ak sa zmenou podstatným spôsobom zmenia podmienky poskytnutia príspevku alebo z objektívnych dôvodov, keď nie je možné finančovať projekty na základe výzvy.

b) ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých PPA ešte nerozhodla, vráti žiadateľom alebo o ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.

c) MAS pri zrušení výzvy postupuje v prípade už predložených ŽoNFP nasledovne:

- uzavretá výzva - MAS vráti ŽoNFP podané do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi.

- otvorená výzva - MAS buď vráti ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi alebo o ŽoNFP predložených do dátumu zrušenia výzvy rozhodne (navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétnego rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP, pokiaľ už nebolo rozhodnuté).

7. Centrálna databáza vylúčených subjektov

Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a následného nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.

1. Európska komisia zriadiла a prevádzkuje Systém včasného odhalovania rizika a vylúčených subjektov – The Early Detection and Exclusion System (ďalej len „EDES databáza“), aby posilnila ochranu finančných záujmov Európskej únie. Od 1. januára 2016 EDES databáza nahradza Systém včasného varovania (Early Warning System – EWS) a Centrálnu databázu vylúčených subjektov (Central Exclusion Database – CED).

2. Účelom EDES databázy je (1) včasné odhalovanie rizík ohrozených finančnými záujmy Európskej únie; (2) vylúčenie hospodárskych subjektov, ktoré sa nachádzajú v niektornej zo situácií vyžadujúcich vylúčenie z možnosti prijímať akékoľvek finančné prostriedky z rozpočtu Európskej únie uvedených v článku 106 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlach, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie v znení nariadenia (EÚ, Euratom) 1929/2015 (ďalej len „nariadenie o rozpočtových pravidlach“) a (3) ukladanie peňažných sankcií hospodárskym subjektom podľa článku 106 ods. 13 nariadenia o rozpočtových pravidlach.

3. Žiadatelia o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok sú týmto informovaní, že v prípade, ak sa ocitnú v niektornej zo situácií uvedených v čl. 106 ods. 1 nariadenia o rozpočtových pravidlach, tak ich údaje môžu byť registrované v EDES databáze a môžu byť oznamené oprávneným osobám a inštitúciám v súvislosti s možnosťou poskytnutia finančných prostriedkov z rozpočtu Európskej únie.

4. Právnické a fyzické osoby si môžu zároveň uplatňovať svoje práva vyplývajúce z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 z 18. decembra 2000 o ochrane jednotlivcov so zreteľom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi spoločenstva a o voľnom pohybe takýchto údajov a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 679/2016 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

8. Prílohy k výzve

P. č. Názov prílohy

- 1 Kriteria_MAS_Miloj_Spiš_7.5.docx
- 2 priloha_c_13a-cestne-vyhlasenie-k-vo.docx
- 3 priloha_c_15a-dokumentacia_vo_ziadatel_verzia-1-1.docx
- 4 priloha_c_16a-metodicky-pokyn-k-socialnenu-vo.docx
- 5 priloha_c_17b_informacia-pre-ziadatelov.docx
- 6 priloha_c_19b_metodicke-usmernenie-koordinatora-statnej-pomoci.pdf
- 7 priloha_c_21b-cestne-vyhlasenie-ziadatela-ku-konfliktu-zaujmu-zonfp.docx
- 8 priloha_c_22b_formular-ziadosti-o-vypis-z-registra-trestov.docx
- 9 priloha_c_2b-projekt-realizacie.docx
- 10 priloha_c_4b_-vzor-ziadosti-o-nfp.pdf
- 11 priloha_c_5b-oznamenie-o-spatvzati-zonfp.doc
- 12 priloha_c_6b-podmienky-poskyt-prispevku-vyber-a-hodnotiace-kriteria_verzia-1-1_bsz.pdf
- 13 Priloha_c_8a_stavebny_rozpocet.xlsx
- 14 prirucka-pre-prijimatela-nfp_leader_verzia-1-1_bsz.pdf